

Die schnelle und einfache Lösung für erfolgreiches Kundenmanagement

Selbstständige Unternehmer wissen: Lebendige und langfristige Kundenbeziehungen sind die Basis für den Erfolg ihres Unternehmens. Mit Lexware kundenmanager lassen sich alle Kundeninformationen schnell und systematisch verwalten und gezielt auswerten. Damit stehen Adressen, Termine, Informationen über laufende Projekte und weitere Daten jederzeit auf Knopfdruck zur Verfügung. Und das Beste: Das Kombinieren mit Lexware faktura+auftrag (plus) oder financial office (plus) ist kein Problem.

Die wichtigsten Leistungen von Lexware kundenmanager 2008 im Überblick:

Adress- und Kontaktmanagement

- Komfortable Adress- und Kontaktverwaltung
- Kundenkontaktliste und kundenbezogene Dokumentenverwaltung
- Bemerkungen und Kontakthistorie
- Mehrstufige Adressbeziehungen (Adressverknüpfungen)
- Nebenadressen zum Erfassen von Außenstellen, Filialen oder mehrerer Ansprechpartner
- Komfortabler Adressimport per Drag & Drop aus Text oder vCard
- Eingabehilfen und Auswahllisten für Anreden, Branchen u.v.m.
- Automatisches Erstellen und Verwalten von kundenspezifischen Einzeldokumenten
- Dublettenkontrolle
- Aussortieren von gleichartigen Kontakten
- Adressen recherchieren, die mehrere Kriterien gleichzeitig erfüllen
- Recherche nach Stichwörtern, Volltext, SQL-Direkt
- Abspeicherung von komplexen Recherchen zur Wiederverwendung

Marketing und Vertrieb

- Zielgruppenauswahl und Adressrecherche mit Speicherfunktion
- Kunden- und Interessentenanalyse
- Einzel-, Mehrfach- und Serienbriefe
- Listen/Etiketten- und Karteikartendruck
- Formatvorlagen-Editor mit WYSIWIG-Darstellung
- Listen-, Etiketten- und Karteikartendruck
- E-Mail-Anbindung und Serien-E-Mail-Assistent
- Kundenanalyse
- Telefonmanager mit automatischer Anruferkennung, Wählfunktion und Anrufen in Abwesenheit
- Automatische Datenbanksynchronisation zwischen Laptop und Server (Mobiler Benutzer)

Termin- und Aufgabenmanager

- Terminmanager mit Wiedervorlage
- Übersichtliche Tages- und Wochenpläne
- Alle Termine auf Knopfdruck
- Benutzerbezogene Termin- und Aufgabenlisten
- Kontakterfassung direkt im Terminmanager
- Freie Termine einem Kunden zuweisen
- Stellvertreterfunktion und Serientermine
- Terminabgleich mit Microsoft® Outlook
- Aufgabenplanung nach Status, Priorität, Fälligkeit

Mehrwertfunktionen

- Internet-Telefonie (VoIP)
- Faxprogrammanbindung: u.a. Winfax Pro, Microsoft® Fax, Ferrarifax, Fritzfax, Tobit, weitere auf Anfrage
- Perfekte Microsoft® Office-Integration
- Statistische Auswertungen mit Grafiken
- Integration in Lexware faktura+auftrag / plus und Lexware financial office / plus ab Version 11.0
- Anbindung an Geodata



Zielgruppe:
Kleine und mittlere Betriebe,
branchenunabhängig

Betriebssysteme:

- MS® Windows 2000 SP 4 / XP SP 1 / Vista 32-Bit

Rechner:

- Pentium® III Prozessor, mind. 600 MHz oder Äquivalent
- 256 MB Arbeitsspeicher, empf. 512 MB
- Grafikauflösung mind. 1024x768 Punkte, mind. 16.000 Farben
- Freier Festplattenspeicher 200 MB
- MS® Internet Explorer 5.5 (Version 6 auf CD enthalten, zusätzlicher Festplattenspeicher 35 MB)
- Microsoft® .Net Framework 1.1 (Version auf CD enthalten)
- CD-ROM-Laufwerk
- Programmaktivierung erforderlich

Lexware kundenmanager 2008

Material-Nr.:

Erstversion: 08801-0007
Update: 08801-5003

EAN-Nr.:

Erstversion: 978383501187
Update: 9783835203105

ISBN-Nr.:

Erstversion: 978-3-8352-0118-7
Update: 978-3-8352-0310-5

Empf. VK:

Erstversion: 109,90 €
Update: 79,90 €